PRO SENECTUTE
GEMEINSAM STÄRKER

Pro Senectute Schweiz

Pro Senectute ist die grösste Fach- und Dienstleistungsorganisation für ältere Menschen und deren Angehörige in der Schweiz. Für **Pro Senectute Schweiz**, die nationale Geschäfts- und Fachstelle mit Sitz in Zürich-Enge, suchen wir ab sofort oder nach Vereinbarung eine teamfähige, engagierte und flexible Persönlichkeit als

Fachverantwortliche:r «Gemeinwesenarbeit» (40-50%)

Die kantonalen und interkantonalen Pro Senectute Organisationen fördern mit Gemeinwesen- bzw. Sozialraumarbeit unter der aktiven Mitwirkung der Bevölkerung und dem gezielten Einbezug verschiedener lokaler Akteure die Lebensbedingungen älterer Menschen – insbesondere sozial benachteiligter Gruppen. Pro Senectute Schweiz übernimmt eine Koordinationsfunktion und unterstützt die Fachpersonen in der Umsetzung.

Ihre Hauptaufgaben

- Unterstützung der Fachpersonen der Pro Senectute Organisationen im Bereich Gemeinwesenarbeit bei der fachlichen Umsetzung der vertraglichen Rahmenbedingungen mit dem Bundesamt für Sozialversicherung (BSV)
- Controlling und Reporting der vertraglichen Leistungen im Bereich Gemeinwesenarbeit
- Organisierung, Umsetzung und Konzipierung von Veranstaltungen und Weiterbildungen für die Fachpersonen der Pro Senectute Organisationen
- Leitung und Mitarbeit in Projekt- und Arbeitsgruppen
- Mit- und Weiterentwicklung von Gemeinwesenarbeit von Pro Senectute
- Interne und externe Fachauskünfte

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium an einer Universität oder Fachhochschule in Sozialer Arbeit oder vergleichbare Ausbildung
- Praktische Erfahrung in der Gemeinwesen- bzw. Sozialraumarbeit oder mit partizipativen Projektmethoden
- Interesse und Freude an der Arbeit in föderalistisch aufgebauten Organisationen
- Interesse an Unterstützungsleistungen für ältere Menschen an ihrem Wohnort
- Konzeptionelles, interdisziplinäres und vernetztes Denken, hoher Selbständigkeitsgrad
- Stilsicheres Verfassen von Texten und Korrespondenz sowie sehr gute Office-Anwenderkenntnisse (insbesondere MS-Office)
- Sehr guter mündlicher und schriftlicher Ausdruck in Deutsch, gute Französischkenntnisse

Wir bieten

- Attraktive Anstellungsbedingungen
- Homeoffice möglich
- Selbständiger Arbeitsbereich mit Verantwortungsübernahme
- Kollegiales und motiviertes Team

Pro Senectute Schweiz
Lavaterstrasse 60 · Postfach · 8027 Zürich · Telefon 044 283 89 89
Fax 044 283 89 80 · info@prosenectute.ch · prosenectute.ch
Postkonto
80-8501-1

Es erwartet Sie eine herausfordernde Tätigkeit in einem spannenden Umfeld, in welchem Sie mit Ihrem Einsatz und unternehmerischen Handeln massgeblich zu den Aufgaben und Anliegen von Pro Senectute beitragen können.

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen, welche Sie bitte an hr@prosenectute.ch senden. Bei Fragen zur ausgeschriebenen Stelle wenden Sie sich bitte an Sonya Kuchen (Telefon 044 283 89 87) oder Claudine Pauchard, Leiterin Personal (Telefon 044 283 89 31).